



**KARLSTADS KOMMUN**

**MILJÖFÖRVALTNINGEN**

Karlstad 2022-08-10  
Emma Raskinen, 054-540 4671  
emma.raskinen@karlstad.se

**Projektspecifikation**

Beskrivning av projektets krav, mål och omfattning, genomförande och avslut.

# Utbildning inom miljö och klimat till förtroendevalda

Dnr MN-2021-1194

Dpl 38.01.01

## Innehåll

<b>1</b>	<b>Översikt .....</b>	<b>3</b>
1.1	Bakgrund till projektet .....	3
1.2	Projektets syfte .....	3
1.3	Effektmål .....	3
1.4	Målgrupper .....	3
<b>2</b>	<b>Utbildningens upplägg och innehåll.....</b>	<b>3</b>
2.1	Upplägg.....	4
2.2	Övergripande upplägg av den digitala utbildningen .....	4
2.3	Övergripande upplägg av workshop .....	4
<b>3</b>	<b>Tidsplan .....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Budget .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Projektorganisation .....</b>	<b>5</b>
5.1	Roller, ansvar och befogenheter.....	5
5.1.1	Arbetsgrupp .....	5
5.1.2	Avstämning med sakkunniga .....	5
5.1.3	Intressenter i projektet .....	6
<b>6</b>	<b>Kommunikation och informationsspridning.....</b>	<b>6</b>
6.1	Kommunikationsplan.....	6
6.2	Projektplats .....	6
<b>7</b>	<b>Överlämning av projektresultat och avslutning .....</b>	<b>6</b>
7.1	Överlämning till intern förvaltande mottagare .....	6
7.2	Vidareutveckling av utbildningen .....	6

# 1 Översikt

## 1.1 Bakgrund till projektet

Kommunfullmäktige i Karlstads kommun har gett miljönämnden i samverkan med kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en utbildning för förtroendevalda inom klimat- och miljöområdet.

Utbildningen är obligatorisk för alla förtroendevalda i koncernen Karlstads kommun. Respektive nämnd och styrelse ansvarar för att utbildningen genomförs.

## 1.2 Projektets syfte

Projektets huvudsyfte är att leverera en utbildning till förtroendevalda i koncernen Karlstads kommun, som håller hög kvalitet och som ska leda till ökad kunskap, samsyn och handling i koncernens miljö- och klimatutmaningar. Vidare är projektets syfte att utbildningen kan användas för ytterligare målgrupper, som ledningsgrupper och tjänstepersoner inom koncernen Karlstads kommun.

## 1.3 Effektmål

Efter utbildningen ska deltagarna ha fått:

- ökad kunskap om vår tids miljö- och klimatutmaningar
- gemensam förståelse för vår tids miljö- och klimatutmaningar
- kunskap om miljö- och klimatutmaningens koppling till kommunkoncernens strategiska plan och övergripande miljömål
- inspiration och underlag som leder till handling inom respektive nämnds och styrelses verksamhet samt kommunfullmäktiges uppdrag

## 1.4 Målgrupper

Primär målgrupp är förtroendevalda inom koncernen Karlstads kommun.

Sekundär målgrupp är ledningsgrupper och tjänstepersoner inom koncernen Karlstads kommun.

# 2 Utbildningens upplägg och innehåll

Utbildningen ska utgå från de fem övergripande målen som utgör målområdet En miljösmart kommun i vår strategiska plan:

- Karlstad ska vara en fossilfri och klimatsmart kommun.
- Luften och vattnet i Karlstad ska vara så rent att människor och miljö inte skadas.
- Karlstadsborna och miljön ska inte påverkas negativt av skadliga ämnen.
- Den biologiska mångfalden ska värnas och naturens värde för friluftslivet ska utvecklas.
- Konsumtionen i Karlstad ska vara resurssnål och hållbar.

## 2.1 Upplägg

En utbildning i två steg ska tas fram och genomföras:

- En självinstruerande, digital utbildning, som genomförs individuellt, bestående av text, illustrationer och filmklipp. Denna del är cirka en timme lång och kan delas upp i flera fristående delar.
- En workshop i grupp som leds av miljöförvaltningen. Workshopen är cirka 1,5 timme lång och anpassas till respektive nämnds och styrelses verksamhet samt kommunfullmäktiges uppdrag.

Ur ett resursperspektiv kommer utbildningen utformas så att den på enkla sätt kan anpassas över tid och användas till ytterligare målgrupper, till exempel ledningsgrupper och tjänstepersoner.

Utbildningen ska samordnas med den handlingsplan som ingår i den kommande energi- och klimatplanen och om möjligt genomföras samtidigt som övriga utbildningar som erbjuds till samtliga förtroendevalda efter valet.

Utbildningen kommer att följas upp genom utvärdering efter genomförande, av Emma Raskinen och Per-Olof Haster på miljöförvaltningen.

## 2.2 Övergripande upplägg av den digitala utbildningen

Varje del innehåller:

- Tema utifrån ett övergripande mål inom En miljösmart kommun
- En inspirerande introduktionsfilm med en lokal expert
- Goda exempel från Karlstads kommun
- Utmaningar för Karlstads kommun
- Fakta om miljöproblemet (olika så kallade blocktyper med media så som texturtor, citat, tabeller, illustrationer, andra filmer med särskilt fokus på miljöproblemet eller kommunens arbete)
- Avslutande frågor som blir examinerande, där ett bevis för att utbildningen genomgått skickas till ansvarig kontakt i respektive nämnd eller bolag.
- Varje tema tar max tolv minuter att genomföra.

## 2.3 Övergripande upplägg av workshop

- En kort repetition av den digitala utbildningen.
- De förtroendevalda får reflektera och återkoppla kring innehållet i den digitala utbildningen.
- Workshopen ska inspirera till fortsatt handling inom miljöområdet utifrån respektive nämnds och styrelses verksamhet samt kommunfullmäktiges uppdrag.

### 3 Tidsplan

Utbildningen tas fram under 2022. Genomförande och uppföljning sker löpande under 2023. Mer specifik plan i Planner.

### 4 Budget

Arbetet finansieras av miljönämnden á 200 000 kr och kommunstyrelsen á 150 000 kr enligt beslut.

Uppdrag som köps från Kommunbyrån	Timmar	Kostnad
Produktion av film (Ylwa)	300	225 000
Produktion av webbutbildning (Mikael)	40	30 000
Skribent	40	30 000
Workshopstöd (formgivning, tryck, etc.)	80	60 000
<b>Total summa</b>	<b>424</b>	<b>345 000</b>

Uppdrag som finansieras med arbetstid	Ansvarig
Planering, boka tider, platser, personer	Emma, P-O
Ta fram faktaunderlag	Emma, P-O
Hålla workshop	Emma, P-O
Kommunikation och bollplank på kommunbyrån	Emelie

### 5 Projektorganisation

#### 5.1 Roller, ansvar och befogenheter

##### 5.1.1 Arbetsgrupp

Arbetsgruppen ansvarar för framtagandet av utbildningen och består av följande personer, med fördelning av arbete enligt tabell under rubriken budget:

Roll	Namn
Projektledare	Emma Raskinen, miljösamordnare, miljöförvaltningen
Strateg	PO Haster, miljöstrateg, miljöförvaltningen
Kommunikatör	Emelie Wastelius, kommunikationsstrateg, kommunledningskontoret
Filmare	Ylwa Svensson, film- och videoreporter, kommunledningskontoret
Webbansvarig	Mikael Almehag, kommunikatör, kommunledningskontoret

##### 5.1.2 Avstämning med sakkunniga

Miljöförvaltningen ansvarar för framtagandet av innehåll till utbildningen men tar hjälp av sakkunniga i koncernen inom respektive mål. Ett

uppstartsmöte hålls den 22 augusti 2022 för att gå igenom upplägget och fördela ansvaret. Under september till november tar miljöförvaltningen fram underlaget och vid några tillfällen under denna period skickas materialet ut på "remiss" till de sakkunniga från olika förvaltningar och bolag.

### 5.1.3 Intressenter i projektet

Arbetsgruppen har regelbundna avstämningar med intressenter, så som ledningsgrupper och representanter från politiken:

- Miljöförvaltningens ledningsgrupp
- Miljönämnden
- Kommundirektörens ledningsgrupp
- Sakkunniga bestående av tjänstepersoner
- Förtroendevalda som får testa materialet och ge synpunkter

## 6 Kommunikation och informations spridning

### 6.1 Kommunikationsplan

Se kommunikationsplan (kommer)

### 6.2 Projektplats

[SharePoint-rum](#).

## 7 Överlämning av projektresultat och avslutning

### 7.1 Överlämning till intern förvaltande mottagare

Återrapportering till miljönämnden och kommunstyrelsen om vad vi har gjort och resultat från utvärderingen efter utbildningens genomförande.

### 7.2 Vidareutveckling av utbildningen

Utbildningen bör förvaltas och vidareutvecklas för att användas till andra målgrupper och hålla över tid. Det finns en koppling till handlingsplanen för energi- och klimatplanen (ej beslutad ännu) vilket kan bli en vidareutveckling av utbildningen. Det finns också en koppling till insatser inom Klimatneutrala Karlstad 2030 och framtagandet av en kommunikationsstrategi för Karlstads klimatutmaning.

Kommunstyrelsen  
projektbeställare

Emma Raskinen  
projektledare